

# ΑΡΧΕΣ

# ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ

# ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

# ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ

# ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΙ

# ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

**Δ. Βασιλείου**  
Καθηγητής Εθνικού  
& Καποδιστριακού  
Πανεπιστημίου Αθηνών

**Ν. Ηρειώτης**  
Καθηγητής Εθνικού  
& Καποδιστριακού  
Πανεπιστημίου Αθηνών

**Δ. Μπάλιος**  
Επίκουρος Καθηγητής  
Εθνικού & Καποδιστριακού  
Πανεπιστημίου Αθηνών

**Κεφάλαιο 10<sup>ο</sup>**

**ΑΠΟΓΡΑΦΗ**

## ΣΚΟΠΟΣ κεφαλαίου



# Προσδοκώμενα αποτελέσματα

Οι αναγνώστες του συγκεκριμένου κεφαλαίου προσδοκούμε ότι:

θα είναι σε θέση να αντιληφθούν τη σημαντικότητα της **απογραφής** ως στάδιο του λογιστικού κυκλώματος,

θα κατανοήσουν τη χρησιμότητά της,

θα κατανοήσουν πως εφαρμόζεται στην πράξη και

θα τη συνδυάσουν με τις εγγραφές προσαρμογής στο πλαίσιο ενός λογιστικού κύκλου.

# Τι θα δούμε σε αυτό το κεφάλαιο

Τι είναι η απογραφή

Διακρίσεις – ήδη απογραφής

Απογραφή και ημερολογιακές εγγραφές προσαρμογής

# Εισαγωγή στην απογραφή

Με τον όρο **απογραφή** εννοείται το σύνολο εκείνων των ενεργειών, που δίνουν μία λεπτομερή (ποσοτική και ποιοτική) αποτύπωση σε συγκεκριμένη χρονική στιγμή:

- των στοιχείων του **ενεργητικού**,
- των **υποχρεώσεων** της οικονομικής μονάδας,
- καθώς και τον επαναπροσδιορισμό της **καθαρής θέσης**,
- καθώς και την απόδοση τους σε **χρηματικές μονάδες**

# Λεπτομερής αποτύπωση

## Ποσοτική αποτύπωση

- Ο ακριβής αριθμός των μονάδων
- Το βάρος τους
- Το μήκος και η επιφάνεια τους
- Ο όγκος τους

## Ποιοτική αποτύπωση

- Η ποιότητα του στοιχείου
- Ο τύπος του στοιχείου
- Το είδος του στοιχείου
- Η παλαιότητα του στοιχείου

# Διακρίσεις – ήδη απογραφής

Διάκριση  
απογραφής με  
βάση το σκοπό  
υλοποίησής της

απογραφή  
ίδρυσης

απογραφή  
τέλους  
χρήσης

απογραφή  
συγχώνευσης

Διάκριση  
απογραφής με  
βάση την έκταση

γενική  
απογραφή

μερική  
απογραφή

Διάκριση  
απογραφής με  
βάση την  
περιοδικότητα (ή  
τον σκοπό)

τακτική  
απογραφή

έκτακτη  
απογραφή

Διάκριση  
απογραφής με  
βάση τον τρόπο  
διεξαγωγής

εξωλογιστική  
απογραφή

εσωλογιστική  
ή απογραφή

# Προσδιορισμός αξίας αποθεμάτων

## ΛΙΣΤΑ ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ - ΑΠΟΓΡΑΦΗ 31/12/20ΧΟ

**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ  
ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΣ**      ΕΙΔΗ ΣΕ ΑΠΟΘΕΜΑ:  
**35.168,00 €**      **11**

Κωδικός	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΚΟΣΤΟΣ	ΑΞΙΑ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΣ
SP7875	Εμπόρευμα 1	Τεμάχιο	200	30,00 €	6.000,00 €
TR87680	Εμπόρευμα 2	Τεμάχιο	300	40,00 €	12.000,00 €
MK676554	Εμπόρευμα 3	Τεμάχιο	1000	5,00 €	5.000,00 €
YE98767	Εμπόρευμα 4	Κιβώτιο (10 δοχεία)	400	15,00 €	6.000,00 €
XR23423	Εμπόρευμα 5	Τεμάχιο	12	26,00 €	312,00 €
PW98762	Εμπόρευμα 6	Τεμάχιο	70	50,00 €	3.500,00 €
BM87684	Εμπόρευμα 7	Τεμάχιο	107	10,00 €	1.070,00 €
BH67655	Εμπόρευμα 8	Τεμάχιο	192	3,00 €	576,00 €
WT98768	Εμπόρευμα 9	Πακέτο (5 δοχεία)	20	14,00 €	280,00 €
TS3456	Γραφική ύλη 1	Τεμάχιο	35	2,00 €	70,00 €
WDG123	Γραφική ύλη 2	Τεμάχιο	45	8,00 €	360,00 €

# Απογραφή και ημερολογιακές εγγραφές προσαρμογής

Βασικό στάδιο του λογιστικού κυκλώματος αποτελεί η διενέργεια των ημερολογιακών **εγγραφών προσαρμογής** (ή αλλιώς τακτοποίησης).

**Στο τέλος της λογιστικής χρήσης θα πρέπει να προσδιοριστεί το λογιστικό αποτέλεσμα** (κέρδος ή ζημιά) που επέτυχε η επιχείρηση κατά τη διάρκεια της λογιστικής χρήσης.

Πολλοί λογαριασμοί των λογιστικών βιβλίων, στο τέλος της χρονιάς και πριν τον προσδιορισμό του λογιστικού αποτελέσματος, **δεν αποτυπώνουν την πραγματικότητα**. Για το λόγο αυτό:

Αρχικά διενεργείται **απογραφή** για να καταγραφεί η πραγματική κατάσταση της επιχείρησης

Στη συνέχεια προσδιορίζεται ποιοι λογαριασμοί των λογιστικών βιβλίων **αποκλίνουν** από τα αποτελέσματα της απογραφής,

Και στη συνέχεια διενεργούνται **ημερολογιακές εγγραφές προσαρμογής** ή αλλιώς τακτοποίησης των λογαριασμών στα λογιστικά βιβλία έτσι ώστε αυτοί να δείχνουν ακριβώς τα αποτελέσματα που έδειξε η απογραφή.