

# ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

---

# ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ

---

- Το σύνολο των γνώσεων με τις οποίες καθιστά κάποιος γνωστό κάτι, όπως μια κατάσταση, ένα γεγονός, ένα πράγμα
-

# ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

---

- Οι διαδικασίες που αναφέρονται στη συγκέντρωση, οργάνωση και διάδοση της πληροφορίας
-

Μέσω του επαγγελματικού προσανατολισμού παρέχονται πληροφορίες που αφορούν

---

- Στη γνώση των χαρακτηριστικών της προσωπικότητας και στην κατανόηση των ιδιαιτεροτήτων του κάθε ατόμου
  - Στην περιγραφή των εκπαιδευτικών και επαγγελματικών διεξόδων της αγοράς εργασίας
-

---

Ποια είναι η εκπαιδευτική  
πραγματικότητα η οποία  
δημιουργεί την ανάγκη παροχής  
συγκεκριμένης εκπαιδευτικής και  
επαγγελματικής πληροφόρησης;

---

- 
- Το εκπαιδευτικό μας σύστημα είναι κλειστό προς την αγορά εργασίας, με αποτέλεσμα να μην προσφέρει στους νέους επαγγελματικές πληροφορίες ή εμπειρίες
  - Οι διεθνείς οικονομικές αλλαγές κι τα εγχώρια οικονομικά προβλήματα επηρεάζουν το περιεχόμενο και την οργάνωση της δουλειάς, στοιχεία άγνωστα στα σχολικά προγράμματα
-

- 
- Το ελληνικό σχολείο είναι κλειστό προς την ευρύτερη κοινωνία γενικότερα, με αποτέλεσμα **να μην προφέρονται στους νέους** γνώσεις σχετικές με τους κοινωνικούς, οικονομικούς και ψυχολογικούς παράγοντες ενός επαγγέλματος.
-

# Δηλαδή.....

---

- πώς ένα επάγγελμα μπορεί να επηρεάσει τη ζωή τους και τις σχέσεις με το περιβάλλον τους,
  - Ποιες επιδράσεις έχουν στην επαγγελματική τους ζωή οι κοινωνικές, πολιτικές, πολιτισμικές, τεχνολογικές και οικονομικές αλλαγές,
-



- 
- Πολλά από τα προβλήματα που αντιμετωπίζει ο σύγχρονος εργαζόμενος είναι κοινωνικά και ψυχολογικά, όχι τεχνικής φύσεως.
  - Ακόμη κι όταν η επιστημονική/ επαγγελματική του κατάρτιση είναι άριστη, η αγορά εργασίας συνεχίζει να αποτελεί γι' αυτόν ένα άγνωστο και απειλητικό περιβάλλον.
-

# Είδος πληροφορίας

---

- Πληροφορίες εκπαιδευτικές /κατάρτισης
  - Πληροφορίες επαγγελματικές
-

# Πληροφορίες εκπαιδευτικές /κατάρτισης

---

- Έκταση πληροφορίας
  - Περιεχόμενο πληροφορίας
-

# Έκταση πληροφορίας

---

- Η πληροφορία πρέπει να περιλαμβάνει όλο το φάσμα των εκπαιδευτικών φορέων, όχι μόνο τα παραδοσιακά εκπαιδευτικά ιδρύματα, π.χ. Πανεπιστήμια, ΤΕΙ, ΤΕΕ, ΤΕΣ, ΙΕΚ, διάφορες σχολές μεταγυμνασιακής ή μεταλυκειακής εκπαίδευσης, Ανοιχτά Πανεπιστήμια, σχολές λαϊκής επιμόρφωσης, εκπαιδευτικά προγράμματα Ε.Ε., σχολές ΟΑΕΔ, εκπαίδευση από κοινωνικές οργανισμούς, εκπαιδευτικά προγράμματα εταιρειών κλπ.
-

# Περιεχόμενο πληροφορίας

---

- Αναλυτικά προγράμματα σπουδών, στοιχεία φορέα υλοποίησης, προϋποθέσεις εισόδου, τρόπος σπουδών, αποτελέσματα εκπαίδευσης, κοινό στο οποίο απευθύνονται οι σπουδές, οικονομικό κόστος, διαδικασία αιτήσεων, υποτροφίες κλπ.
-

# Επαγγελματικές πληροφορίες

---

- ❑ Πλήρης περιγραφή επαγγέλματος
  - ❑ Ψυχολογικά χαρακτηριστικά επαγγέλματος
  - ❑ Μέθοδοι εξεύρεσης εργασίας
  - ❑ Επαγγελματική νομοθεσία
  - ❑ Στατιστικές αγοράς εργασίας
  - ❑ Ανεργία
  - ❑ Επαγγελματικές πληροφορίες που ενδιαφέρουν ειδικές ομάδες
-

# Αναγκαιότητα πληροφόρησης

---

- Η έκταση και το περιεχόμενο της πληροφορίας επηρεάζουν σημαντικά την ποιότητα των αποφάσεων του ατόμου
  - Η ελλιπής πληροφόρηση περιορίζει τις εναλλακτικές επιλογές
-

- 
- Η πληροφόρηση βοηθά στον εκδημοκρατισμό της εκπαίδευσης και στην άρση συνθηκών κοινωνικού αποκλεισμού
  - Συντελεί στη μείωση των κοινωνικών προκαταλήψεων για την αξία, το γόητρο ή την κοινωνική εκτίμηση προς ένα επάγγελμα
-



# Αρχές για την αποτελεσματική χρήση της πληροφορίας

---

- ❑ Η απλή έκθεση στην πληροφορία δεν είναι απαραίτητα αποτελεσματική
  - ❑ Προκειμένου να αυξηθεί η πιθανότητα της αποτελεσματικής χρήσης της πληροφορίας πρέπει να λαμβάνουμε υπόψη **τα κίνητρα του ατόμου, την ποιότητα της πληροφορίας και τη διαδικασία αφομοίωσης της πληροφορίας**
-

# Εξατομίκευση της πληροφορίας

---

- Είναι το «κλειδί» για την αποτελεσματική της χρήση
  - Η πληροφορία πρέπει να είναι προσαρμοσμένη στις ανάγκες και τους στόχους του λήπτη για να έχει νόημα γι' αυτόν.
-

# Κριτήρια αξιολόγησης της πληροφορίας

---

- Η **πηγή** της πληροφορίας
  - Η πληροφορία πρέπει να είναι **ακριβής, σύγχρονη, κατανοητή, συγκεκριμένη, εύχρηστη**
-

# Προσοχή.....

---

- Στις προκαταλήψεις που μπορεί να κρύβονται σε μια πληροφορία (π.χ. εικόνες βιβλίων)
  - Στις προβλέψεις της αγοράς εργασίας. Οι προβλέψεις βασίζονται σε δύο προϋποθέσεις: όχι πόλεμος, όχι οικονομική κρίση
-

---

Στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση  
η επαγγελματική πληροφόρηση  
είναι συνήθως ανεπαρκής

---

# ΔΙΟΤΙ....

---

- ❑ Είναι συνήθως εθνική και δεν παρουσιάζει τα τοπικά στοιχεία και την τοπική εμπειρία
  - ❑ Δεν υπάρχει συνεργασία μεταξύ φορέων εκπαίδευσης και απασχόλησης
  - ❑ Τα συστήματα διάδοσης της πληροφορίας είναι ανεπαρκή
  - ❑ Δεν είναι προσαρμοσμένη στις ανάγκες των μαθητών, π.χ. στο γυμνάσιο χρειάζεται πληροφόρηση σε πλάτος στο λύκειο σε βάθος αλλά η πληροφόρηση δεν ακολουθεί πάντα αυτό τον κανόνα
-

# Διάδοση της πληροφορίας

---

- Έντυπο υλικό
  - Οπτικοακουστικά μέσα
  - Επισκέπτες ομιλητές
  - Εργασιακή εμπειρία
  - Τεχνικές προσομοίωσης, π.χ. Παίξιμο ρόλων
  - Η/Υ, διαδίκτυο
-

# Μέσα παροχής της πληροφορίας σε συνάρτηση.....

<b>Μέσον</b>	<b>Κόστος</b>	<b>Συμμετοχή</b>	<b>Τόπος</b>
Έντυπο υλικό	φθηνό	παθητική	Κέντρο πληροφόρησης
Οπτικοακουστικό υλικό	μέτριο	παθητική	Κέντρο πληροφόρησης
Η/Υ	ακριβό	αλληλεπίδραση	Κέντρο πληροφόρησης
Επαγγελματικά εργαστήρια	ακριβό	ενεργός	Τόπος άσκησης
Παρατήρηση	ακριβό	αλληλεπίδραση	Χώρος εργασίας
Προσομοίωση	ακριβό	ενεργός	Τόπος άσκησης
Επαγγελματική εμπειρία	ακριβό	ενεργός	Χώρος εργασίας



# Πολλοί επαγγελματικοί σύμβουλοι είναι ανήσυχοι με το θέμα της επαγγελματικής πληροφόρησης

---

Αυτό είναι κατανοητό διότι,

- Ο όγκος των επαγγελματικών πληροφοριών είναι ιδιαίτερα μεγάλος, είναι διαθέσιμος σε διάφορα μέσα και προσφέρεται από διάφορες πηγές.
  - Στην καλύτερη των περιπτώσεων, είναι αδύνατο να συγκρατήσει κανείς όλες τις πληροφορίες που έχουν σχέση με τις επαγγελματικές δυνατότητες.
  - Η πρόσβαση σε τόσες πολλές πληροφορίες στο διαδίκτυο, έχει αναμφίβολα διευκολύνει το ερευνητικό έργο και των δύο, του πελάτη και του επαγγελματικού συμβούλου.
-

# *Τι πληροφορίες χρειάζεται ο επαγγελματικός σύμβουλος;*

---

- Οι επαγγελματικοί σύμβουλοι θα πρέπει να γνωρίζουν πηγές πληροφόρησης και να έχουν τουλάχιστον γενικές γνώσεις γύρω από τα επαγγέλματα (για παράδειγμα για τους επαγγελματικούς τομείς, τα προσόντα εισόδου και τα είδη εκπαίδευσης που είναι διαθέσιμα). Πίνακας 5.3.-κατηγορίες στις οποίες μπορούν να καταταχθούν τα επαγγέλματα.
  - Οι επαγγελματικοί σύμβουλοι δεν χρειάζεται να γνωρίζουν κάθε ειδικότητα σπουδών που υπάρχει, θα πρέπει όμως να είναι εξοικειωμένοι με τα διάφορα είδη δυνατοτήτων εκπαίδευσης και κατάρτισης (πίνακας 5.4.)
-

## Πίνακας 5.3. Τομείς επαγγελμάτων

---

- Ένοπλες δυνάμεις
  - Διοίκηση, επιχειρήσεις, υπαλληλικά επαγγέλματα και διαχείριση
  - Τέχνη, τεχνικές εργασίες και σχεδίαση
  - Διδασκαλία και πολιτιστικές δραστηριότητες
  - Ψυχαγωγία και δραστηριότητες ελεύθερου χρόνου
  - Φιλοξενία, σίτιση και άλλες υπηρεσίες
  - Υγεία και ιατρικές υπηρεσίες
  - Κοινωνικές και άλλες σχετικές υπηρεσίες
-

# Πίνακας 5.3. Τομείς επαγγελμάτων

---

- Δικαιοσύνη και υπηρεσίες προστασίας και ασφάλειας
  - Οικονομία και σχετικά επαγγέλματα
  - Αγορές, πωλήσεις και σχετικές υπηρεσίες
  - Επιστήμες, μαθηματικά και σχετικά επαγγέλματα
  - Μηχανολογία
  - Βιομηχανία
  - Κατασκευές και κτηματομεσιτικά
  - Ζώα, φυτά και περιβάλλον
  - Μεταφορές
-

# Πίνακας 5.4. Είδη δυνατοτήτων εκπαίδευσης και κατάρτισης

---

- Ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης
  - Μαθήματα εξ αποστάσεως ή ανοικτό πανεπιστήμιο.
  - Πρωινά και απογευματινά εκπαιδευτικά προγράμματα ενηλίκων.
  - Μαθήματα που εστιάζουν στα ενδιαφέροντα μειονοτικών ομάδων.
  - Μαθήματα που χρηματοδοτούνται από την κυβέρνηση.
  - Κατάρτιση σε επαγγέλματα που απαιτούν επανεκπαίδευση.
  - Ευκαιρίες επανακατάρτισης και εκπαίδευσης για τοπική απασχόληση.
  - Πηγές χορήγησης υποτροφιών και δανείων.
  - Λεπτομέρειες σχετικά με φορείς που παρέχουν συμβουλές για θέματα εκπαίδευσης.
-

---

Η πιο σημαντική πηγή επαγγελματικής πληροφόρησης είναι η εργασιακή εμπειρία, η οποία όμως μπορεί να είναι περιορισμένη. Τα διάφορα σχετικά πληροφοριακά βιβλία μπορούν να προσφέρουν μόνο ορισμένες τεκμηριωμένες πληροφορίες (βλέπε πίνακα 5.5) και όχι την πραγματική «ουσία» της εργασίας.

---

## Πίνακας 5.5 Κατηγορίες πληροφοριών που περιλαμβάνονται σε σχετικά βιβλία

---

Τι περιλαμβάνει η εργασία.

- Τυπικό εργασιακό περιβάλλον.
  - Αμοιβές και συνθήκες εργασίας.
  - Ευκαιρίες./Προοπτικές.
  - Προσωπικά χαρακτηριστικά που απαιτούνται.
  - Προσόντα που απαιτούνται για την είσοδο.
  - Εκπαίδευση.
  - Σχετιζόμενα επαγγέλματα.
  - Ευκαιρίες για εργασία μερικής απασχόλησης ή για διαλείμματα στην εργασία.
  - Διευθύνσεις όπου τα άτομα μπορούν να αναζητήσουν περαιτέρω πληροφορίες (επαγγελματικοί σύλλογοι, κτλ).
-

# Η «ψυχοκοινωνική» πληροφόρηση

---

είναι επαγγελματική πληροφόρηση, η οποία δίνει στο άτομο περισσότερες πληροφορίες για την πραγματική φύση μιας εργασίας, από όσες μπορεί να βρει σε βιβλία και φυλλάδια.

Οι ερωτήσεις που δεν εξετάζονται συνήθως σε βιβλία επαγγελματικής υφής είναι οι ακόλουθες:

---



# Παράδειγμα ψυχοκοινωνικής πληροφόρησης

---

*Πώς διαφοροποιείται η ίδια εργασία σε έναν μικρό οργανισμό σε σύγκριση με έναν μεγάλο; (για παράδειγμα, μια γυναίκα διευθυντής που χρειάζεται να επιδεικνύει ισχύ και να ασκεί επιρροή, συνειδητοποιεί ότι θα ήταν πιο πιθανό να το επιτύχει αυτό σε έναν μικρότερο οργανισμό).*

---

# Παράδειγμα ψυχοκοινωνικής πληροφόρησης

---

Πώς θα επηρεάσουν οι απαιτήσεις μιας εργασίας και τους δυο συντρόφους σε μια σχέση; (για παράδειγμα, ένας πυροσβέστης που παντρεύεται μια γυναίκα που δεν μπορεί να συμφιλιωθεί με τον υψηλό βαθμό επικινδυνότητας που εμπεριέχει το επάγγελμα του συζύγου της).

---

# Παράδειγμα ψυχοκοινωνικής πληροφόρησης

---

Ποιος είναι ο τρόπος ζωής που επιβάλλει το επάγγελμα και πώς θα επιτρέψει στον πελάτη να ακολουθεί τον τρόπο ζωής που ο ίδιος επιθυμεί; (για παράδειγμα, επαγγέλματα που απαιτούν εργασία σε απογευματινές ώρες ή κατά τα Σαββατοκύριακα, είναι πιθανόν να προκαλέσουν δυσκολίες σε ένα άτομο που συμμετέχει σε αγώνες τένις).

---

# *Επαγγελματική πληροφόρηση: Οδηγίες για τον επαγγελματικό σύμβουλο*

---

1. Βεβαιωθείτε ότι οι πελάτες έχουν καταλάβει ότι είναι υπεύθυνοι να κάνουν τη δική τους έρευνα. Είναι σημαντικό το γεγονός ότι οι πελάτες γνωρίζουν ότι η έρευνα είναι μια δική τους υπόθεση, αλλά ταυτόχρονα γνωρίζουν ποιες πηγές πληροφόρησης είναι προσβάσιμες και πώς μπορούν να τις προσεγγίσουν.
-

## *Επαγγελματική πληροφόρηση: Οδηγίες για τον επαγγελματικό σύμβουλο*

---

2. Αποφύγετε να χρησιμοποιήσετε τη συνεδρία της επαγγελματικής συμβουλευτικής ως ένα μέσο για να «γεμίσετε» τον πελάτη με πληροφορίες. Υπάρχει κίνδυνος να απομακρυνθείτε από αυτά που είχατε συμφωνήσει στο αρχικό συμβόλαιο.

3. Βοηθήστε τους πελάτες να θέσουν τις εξής ερωτήσεις: Τι πληροφορίες χρειάζομαι; Και πού ή πώς θα τις αποκτήσω;

---

# *Επαγγελματική πληροφόρηση: Οδηγίες για τον επαγγελματικό σύμβουλο*

---

4. Κατευθύνετε τους πελάτες σε σχετικές επίσημες και έγγραφες πηγές πληροφόρησης, οι οποίες θα είναι όσο γίνεται πιο αμερόληπτες και αντικειμενικές, καθώς επίσης και σε ανεπίσημες, προφορικές πηγές, όπου είναι δυνατόν.
  5. Ενθαρρύνετε και υποστηρίξτε τους πελάτες στην προσπάθειά τους να ερευνήσουν λεπτομερώς διάφορες επαγγελματικές επιλογές.
-

# *Επαγγελματική πληροφόρηση: Οδηγίες για τον επαγγελματικό σύμβουλο*

---

6. Βοηθήστε τους πελάτες να αξιολογήσουν τις πληροφορίες και προειδοποιήστε τους σχετικά με την ανακρίβεια ορισμένων πληροφοριών. Για παράδειγμα, οι περισσότερες επαγγελματικές πληροφορίες συνδέονται με τα άτομα που μόλις τελειώνουν το σχολείο. Όμως, οι απαιτήσεις εισόδου σε ένα επάγγελμα μπορεί να διαφέρουν στην πράξη, όταν πρόκειται για άτομα μεγαλύτερης ηλικίας.

7. Υποστηρίξτε τους πελάτες να αντιμετωπίσουν τις συναισθηματικές αντιδράσεις που θα προκύψουν κατά τη συλλογή πληροφοριών.

---